

## AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE POUR LA PASSATION D'UN MARCHÉ A PROCEDURE ADAPTEE

### **1) Identification de l'organisme qui passe le marché :**

#### **Maître de l'ouvrage :**

Commune de REMIRE-MONTJOLY  
Personne Responsable du Marché (PRM) : Monsieur le Maire

#### **Adresse :**

Hôtel de Ville – Avenue Jean MICHOTTE  
97354- REMIRE-MONTJOLY  
Téléphone : 05 94 35 90 00 - Télécopieur : 05 94 38 21 14  
Courrier électronique (e-mail) : [mairie.remire-st@wanadoo.fr](mailto:mairie.remire-st@wanadoo.fr) - Pays : GUYANE FRANÇAISE

### **2) Type de marché**

Marché de travaux

### **3) Type de procédure**

Marché à procédure Adaptée passé en application de l'article 28 du code des marchés publics.

### **4) Objet du marché**

Travaux de grosses réparations de l'école Edgard GALLIOT

### **5) Lieu d'exécution**

Département de la Guyane - Commune de REMIRE MONTJOLY

### **6) Caractéristiques principales :**

#### **a) Nature et étendue de la mission :**

Travaux de menuiserie aluminium, clôture en béton préfabriqué, gouttière.

#### **b) Découpage en lots**

Lot n°1: Menuiserie aluminium  
Lot n°2: Clôture en béton - Gouttière

### **7) Conditions relatives au marché:**

#### **a) Cautionnement et garanties exigées :**

Cautionnement et garanties exigés (le cas échéant)  
Retenue de garantie pouvant être remplacée par une caution bancaire.

#### **b) Forme juridique que de devra revêtir le groupement de prestataires de services :**

Le marché sera attribué à une entreprise ou à un groupement d'entreprises solidaires.

### **8) Contenu du dossier du candidat**

#### **a) La première enveloppe intérieure « Candidature » comprendra :**

Pièces visées aux articles 44 et 45 du Code des marchés publics :

- Présentation de la société ou l'entreprise, références et qualifications.
- Lettres de candidature (imprimé DC4).
- Déclaration du candidat (imprimé DC5).
- Etat annuel des certificats reçus, visé par le trésorier payeur Général (Imprimé DC7) ou en remplacement du DC7 déclaration prévus aux articles 45 et 46 du C.M.P.
- Attestation d'Assurances Responsabilités Civile et Décennale.
- Copie du ou de jugements prononcés pour les candidats en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat ne faisant pas l'objet d'une interdiction de concourir.

**b) La seconde enveloppe intérieure « Offre » comprendra l'offre composée de :**

- L'acte d'Engagement (AE), daté et signé ;
- L'annexe de l'acte d'engagement en cas de sous-traitance, daté et signé ;
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), daté et signé ;
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP), daté et signé ;
- Le Détail estimatif (DE), daté et signé ;
- Un mémoire technique (descriptif) daté et signé ;

**9) Critères de sélection**

Les critères retenus dans le jugement des offres sont :

- Les références et moyens du candidat.

**10) Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

1. Valeur techniques de la proposition :..... 50%
2. Prix :.....30%
3. Délai:.....20%

**11) Date limite de réception des offres**

Lundi 10 Mai 2009 avant 13h00

Délai de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**12) Renseignements administratifs et techniques ou autres**

- Les dossiers de consultation seront retirés gratuitement à l'adresse indiquée ci dessous :
- Les renseignements d'ordre administratif et technique, ainsi que la transmission des dossiers se feront à la même adresse.

MAIRIE de REMIRE-MONTJOLY  
Service technique – Bureau d'études  
Avenue Jean MICHOTTE  
97354 - REMIRE-MONTJOLY  
Téléphone : 05 94 35 90 48 / Télécopieur : 05 94 38 21 14

Les dossiers peuvent être adressés par pli recommandé avec avis de réception postal ou remis contre récépissé à l'adresse ci-dessus. La transmission des candidatures et des offres par voie électronique n'est pas autorisée.

**13) Date d'envoi de l'avis à la publication :**

Lundi 19 Avril 2010

Le Maire

**Jean GANTY**